องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อน
เลขที่รับ ๒๖๙๙ / ๒๕๖๘
วันที่ 01 กย. 2568
เวลา ..... น.

ที่ ลป ๐๗๑๘/ว๔๓๐

ที่ว่าการอำเภองาว
ถนนพหลโยธิน ลป ๕๒๑๑๐

๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานของจิตอาสาพระราชทาน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหลวงเหนือ นายกเทศมนตรีตำบลหลวงใต้ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดลำปาง ที่ ลป ๐๐๑๘.๒/๑๗๔๑๐
ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยอำเภองาว ได้รับแจ้งจากศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานจังหวัดลำปางว่า กระทรวงมหาดไทยด้วยในการประชุมติดตามงานประจำสัปดาห์ร่วมศูนย์จิตอาสาพระราชทาน เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยมีพลเรือเอก คณีพล สงเจริญ ผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน เป็นประธานในที่ประชุม ได้ประสานกระทรวงมหาดไทย ขอให้จังหวัดแจ้งแนวทางการปฏิบัติงานของจิตอาสาพระราชทาน ให้ส่วนราชการและประชาชนในพื้นที่จังหวัด ให้ทราบโดยทั่วกัน

เพื่อให้การขับเคลื่อนโครงการจิตอาสาพระราชการในพื้นที่อำเภองาว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดความต่อเนื่องอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลสัมฤทธิ์ อำเภองาวจึงขอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง ดำเนินการประชาสัมพันธ์ประชาชนในพื้นที่ ให้ทราบโดยทั่วกันต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

-แจ้งประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชิตร จุลเจริญ)
นายอำเภองาว

รับทราบ ประชาสัมพันธ์

นางสาวอารยา ขัดโต
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

นางสาวธามวดี สุวรรณเก
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อน
รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อน
๑ ก.ย. ๖๘

ที่ทำการปกครองอำเภอ
ฝ่ายความมั่นคง
โทร. ๐-๕๔๒๖-๑๑๕๙

นางสาวธามวดี สุวรรณเก
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อน
๑ ก.ย. ๖๘

นายประจักษ์ พงษ์ไพร
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อน

- แจ้งประชาสัมพันธ์

นางอำพร คิดตาโย
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านอ้อน

๗๑



ที่ว่าการอำเภองาว
เลขรับที่ 2661
วันที่ 22 / ส.ค. / 68

ที่ ลป ๐๐๑๘.๒/๗๗๔๑๐

ศาลากลางจังหวัดลำปาง.....
ถนนวชิราวุธดำเนิน ลป ๕๒๐๐๐

๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานของจิตอาสาพระราชทาน

เรียน หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางและส่วนภูมิภาค หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจทุกหน่วยงาน ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการปฏิบัติงานของจิตอาสาพระราชทาน จำนวน ๑ ชุด

ด้วยศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานจังหวัดลำปาง ได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยในการประชุมติดตามงานประจำสัปดาห์ร่วมศูนย์จิตอาสาพระราชทาน เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยมีพลเรือเอก คณีพล สงเจริญ ผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน เป็นประธานในที่ประชุม ได้ประสานกระทรวงมหาดไทย ขอให้จังหวัดแจ้งแนวทางการปฏิบัติงานของจิตอาสาพระราชทาน ให้ส่วนราชการและประชาชนในพื้นที่จังหวัด ให้ทราบโดยทั่วกัน,

เพื่อให้การขับเคลื่อนโครงการจิตอาสาพระราชทานในพื้นที่จังหวัดลำปาง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดความต่อเนื่องอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลสัมฤทธิ์ ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานจังหวัดลำปาง ขอให้ท่านพิจารณาดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติงานของจิตอาสาพระราชทาน ตามอำนาจหน้าที่และบริบทของพื้นที่ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน สำหรับอำเภอขอให้ดำเนินการแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและประชาสัมพันธ์ประชาชนในพื้นที่ ให้ทราบโดยทั่วกันต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวนิตยา พงษ์พานิช)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

ที่ทำการปกครองจังหวัด
ศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานจังหวัดลำปาง
โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๕๔๒๖-๕๐๑๐
(รัชพล ๐๖๓-๙๐๓๖๓๘๕)

แนวทางการปฏิบัติงานของ จิตอาสา ๙๐๔ จิตอาสาพระราชทาน และจิตอาสาภาคประชาชน

๑. แนวทางการปฏิบัติงานของจิตอาสา ๙๐๔ (เอกสารแนบท้าย)

๑) จิตอาสา ๙๐๔ ไม่ควรเข้าไปยุ่งเกี่ยวกับการเมือง

๒) ต้องไม่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อจัดกิจกรรมจิตอาสา

๓) การปฏิบัติของ จิตอาสาไม่ควรหวังผลประโยชน์ตอบแทน

๔) จิตอาสาไม่ควรปฏิบัติตนให้เป็นที่ต้องสงสัย หรือเกิดประเด็นทางสื่อโซเชียลมีเดีย หรือเป็นประเด็นให้ฝ่ายตรงข้ามโจมตี

๕) บทบาทของจิตอาสา ๙๐๔ ไม่ใช่ผู้บังคับบัญชา ต้องเป็นผู้นำของจิตอาสาและตัวอย่างที่ดี

๖) การทำกิจกรรมจิตอาสาไม่ต้องเน้นพิธีการ เช่นการถ่ายภาพเพื่อนำไปรายงาน แต่ให้เน้นการปฏิบัติงานที่ต้องทำอย่างจริงจัง เพื่อให้บรรลุผล

๗) การจัดกิจกรรมจิตอาสา มักจะมีการรวมคนจำนวนมากเกินไป จึงต้องมารอประธานเป็นเวลานาน ซึ่งไม่เหมาะสม และจะทำให้คนไม่อยากมาร่วมกิจกรรม

๘) จิตอาสาในพื้นที่สามารถสื่อสาร และประชาสัมพันธ์งานด้านจิตอาสาการปลูกฝังการทำความดีของประชาชนและเยาวชนในทุกโอกาส

๙) การทำกิจกรรมจิตอาสา ไม่จำเป็นต้องเป็นจิตอาสาพระราชทานเท่านั้น สามารถเชิญชวนประชาชนทั่วไปมาร่วมได้ และในอนาคตสามารถเชิญชวนให้สมัครเป็นจิตอาสาพระราชทานได้อีกด้วย

๒. แนวทางการปฏิบัติงานของจิตอาสาพระราชทาน และจิตอาสาภาคประชาชน

๑) กำลังพลจิตอาสาพระราชทาน เป็นบุคคลที่สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวพระราชทานให้มาปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ เพื่อบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ เพื่อส่วนรวมตามวัตถุประสงค์โครงการจิตอาสาพระราชทาน ๓ ประเภท ได้แก่ กิจกรรมจิตอาสาพัฒนา กิจกรรมจิตอาสาภัยพิบัติ กิจกรรมจิตอาสาเฉพาะกิจ ไม่ควรนำกำลังพลจิตอาสาไปปฏิบัติภารกิจในกิจกรรมอื่นนอกเหนือจากกิจกรรมจิตอาสา ๓ ประเภทข้างต้น

๒) ต้องไม่ประพฤติปฏิบัติไปในทางที่อาจจะเกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ และอาจจะมีข้อครหาได้ เช่น การเรี่ยไรเงินโดยอ้างกิจกรรมจิตอาสา การเรียกร้องและแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อบุคคลบางกลุ่ม ห้ามแต่งชุดจิตอาสาเข้าไปในงานสังสรรค์ เฮฮาปาร์ตี้ หรือที่อโคจร สถานบันเทิง ดื่มสุรา สิ่งเสพติด ของมึนเมา เต้นรำสนุกสนานโดยเด็ดขาด

๓) เครื่องแบบของกำลังพลจิตอาสาพระราชทานประกอบด้วยหมวกและผ้าพันคอจิตอาสาพระราชทาน และบัตรประจำตัวกำลังพลจิตอาสาเป็นสิ่งของที่มีค่า ควรเก็บรักษาไว้ให้เหมาะสม สง่างาม และหากสามารถนำติดตัวมาในการร่วมกิจกรรม (ไม่บังคับ)

๔) ต้องไม่ยุ่งเกี่ยวกับกิจกรรมทางการเมือง โดยเด็ดขาด

พันเอก ธีรพันธ์ แพเรือง
ศูนย์ขับเคลื่อนงานจิตอาสา กระทรวงมหาดไทย
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๑๙๗๘ ๕๐๒๘ ๐๙ ๓๖๔๓ ๗๙๘๙

แนวทางการปฏิบัติจิตอาสา

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้จัดตั้งโครงการจิตอาสาพระราชทานขึ้น เพื่อเป็นการรวมความสมัครสมานสามัคคีของคนไทยทุกคนในการทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์เพื่อพัฒนาพื้นที่ในชุมชนต่าง ๆ ให้มีความเจริญ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชนอย่างถาวร โดยมีศูนย์อำนวยการใหญ่โครงการจิตอาสาพระราชทานเป็นผู้ควบคุม กำกับ ดูแล และให้ผู้ว่าราชการจังหวัดในแต่ละจังหวัดเป็นผู้ให้การสนับสนุน และรวมการปฏิบัติของทุกภาคส่วนในกิจกรรมจิตอาสาพระราชทานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามพระบรมราโชบาย และวัตถุประสงค์ของกิจกรรม ทั้งนี้ หน่วยทหารในพื้นที่นั้น ๆ จะเป็นผู้รับผิดชอบในการระดมสรรพกำลังประชาชนจิตอาสามาร่วมการปฏิบัติกับกำลังพลจิตอาสาของหน่วยราชการทหาร และหน่วยราชการต่าง ๆ การดำเนินการกิจกรรมจิตอาสาพระราชทานทุกหน่วยงานสามารถริเริ่มกิจกรรมได้เอง แต่ต้องแจ้งการดำเนินการกิจกรรมให้ผู้รับผิดชอบทราบเพื่อเตรียมการให้การสนับสนุนตามความจำเป็นและเหมาะสม

กิจกรรมจิตอาสาพระราชทานแบ่งเป็นสามประเภท คือ จิตอาสาพัฒนา จิตอาสาภัยพิบัติ และจิตอาสาเฉพาะกิจ มีรายละเอียดในการปฏิบัติกิจกรรม ดังนี้

1. จิตอาสาพัฒนา ได้แก่ กิจกรรมจิตอาสาพระราชทานที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาท้องถิ่นของแต่ละชุมชนให้มีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นไม่ว่าจะเป็นกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ การอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การอำนวยความสะดวก และความปลอดภัยในการดำรงชีวิตประจำวัน การประกอบอาชีพ รวมทั้งการสาธารณสุข ฯลฯ
2. จิตอาสาภัยพิบัติ ได้แก่ กิจกรรมจิตอาสาพระราชทานที่มีวัตถุประสงค์เพื่อเฝ้าตรวจเตือน และเตรียมการรองรับภัยพิบัติทั้งที่เกิดจากธรรมชาติและที่เกิดจากสาเหตุอื่น ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อประชาชนในพื้นที่โดยรวม และการเข้าช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนจากภัยพิบัติดังกล่าว เช่น อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย เป็นต้น
3. จิตอาสาเฉพาะกิจ ได้แก่ กิจกรรมจิตอาสาพระราชทานที่มีวัตถุประสงค์ให้ปฏิบัติในงานพระราชพิธี หรือการรับเสด็จในโอกาสต่าง ๆ เป็นการใช้กำลังพลจิตอาสาปฏิบัติกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในการช่วยเหลือหรืออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาร่วมงาน รวมทั้งการเตรียมการ การเตรียมสถานที่ และการฟื้นฟูสถานที่ภายหลังการปฏิบัติในพระราชพิธีและการรับเสด็จนั้น ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ข้อพึงปฏิบัติของกำลังพลจิตอาสา

กำลังพลจิตอาสาพระราชทานเป็นบุคคลที่สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวพระราชทานให้มาปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละเพื่อบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ เพื่อส่วนรวมตามวัตถุประสงค์ ไม่ประพฤติปฏิบัติไปในทางที่อาจจะเกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ และอาจจะมีข้อครหาได้ เช่น การเรี่ยไรเงินโดยอ้างกิจกรรมจิตอาสา การเรียกร้องและแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อบุคคลบางกลุ่ม ตลอดจนไม่ยุ่งเกี่ยวกับกิจกรรมทางการเมือง เครื่องแบบของกำลังพลจิตอาสาพระราชทานประกอบด้วยหมวกและผ้าพันคอจิตอาสาพระราชทาน และบัตรประจำตัวกำลังพลจิตอาสา ซึ่งควรนำติดตัวมาด้วยทุกครั้งในการร่วมกิจกรรม ไม่ควรนำกำลังพลจิตอาสาไปปฏิบัติภารกิจในกิจกรรมอื่นนอกเหนือจากประเภทของกิจกรรมจิตอาสาสามประเภทข้างต้น

เรียบเรียงโดย กระทรวงมหาดไทย ปี 2564